**项目编号：JYCG20240401**

2024年度上半年迎宾大道及零星地块环境整治提升项目

采

购

文

件

**采购人：宣城市宣州区狸桥镇人民政府**

**采购代理机构：宣城市宣州区公共资源交易有限公司**

目 录

一、采购公告

二、供应商须知前附表

三、采购需求

四、评标办法

五、采购合同

六、响应文件格式

一、2024年度上半年迎宾大道及零星地块环境整治提升项目采购公告

一、项目基本情况

1.项目编号：JYCG20240401

2.项目名称：2024年度上半年迎宾大道及零星地块环境整治提升项目

3.预算金额：9.1元/㎡

4.最高限价：9.1元/㎡

5.采购需求：部分未开发利用地块高差较大，形成黄土裸露，易造成水土流失以及雨水排水管网堵塞，为环境整治提升减轻管排修复压力，以及零星地块环境整治提升，预计花籽播撒面积约为:27400㎡；总价不超过26万元。最终工程量以竣工验收审核结算为准。

6.合同履行期限：自合同签订之日起15日内完成花籽播撒；确保端午节期间开花，养护期1年。

7.本项目不接受联合体响应

二、申请人的资格要求：

具备独立法人资格，合法有效营业执照。

三、获取采购文件

1.获取时间：请于公告发布之日起至2024年4月10日9时00分。

2.售价：300元/份，采购文件售后不退；（如未缴纳则不具备响应资格）。

3.获取方式：在规定时间内将资料费汇入宣城市宣州区公共资源交易有限公司账户，然后将电汇底单、单位名称、联系人、联系方式发送至业务邮箱（xzqggzy3@qq.com)，收到后我公司将采购文件等资料电子版发送到所提供的邮箱内。

账户名：宣城市宣州区公共资源交易有限公司

账号：176770864798

开户行：中国银行股份有限公司宣城分行

汇款备注：2024年度上半年迎宾大道及零星地块环境整治提升项目文件费。

四、响应文件提交

1.截止时间（开标时间）：2024年4月10日9时00分（北京时间）；

2.地点：宣城市宣州区公共资源交易有限公司（宣城市宣州区敬亭路银城小区8幢4号）。

3.逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

五、对本次采购提出询问或质疑，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：宣城市宣州区狸桥镇人民政府

地址：宣城市宣州区狸桥镇九龙山路

联系人：钱工

联系方式：17756966873

2.采购代理机构信息

名称：宣城市宣州区公共资源交易有限公司

地址：宣城市宣州区敬亭路银城小区8幢4号

联系人：张工

联系方式：15357570100

邮箱：xzqggzy3@qq.com

**六、其他补充事宜：**

1.本项目为非依法必须招标项目；

2.本项目响应文件为纸质文件；

3.本公告在狸桥镇人民政府网站（http://www.xuanzhou.gov.cn/XxgkContent/showList/920/0/page\_1.html）、宣城市振宣融资担保集团官网（http://www.xczxdb.com/）发布。

## 二、供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内 容** |  |
| 1 | 项目名称：项目编号： | 详见“采购公告” |
| 2 | 采购人： 采购人联系方式： | 详见“采购公告” |
| 3 | 采购代理机构： 地址：  | 详见“采购公告” |
| 4 | 标段（包别）划分： | 详见“采购公告” |
| 5 | 响应有效期：  | 响应文件递交截止后 30 天 |
| 6 | 响应保证金： | 无  |
| 7 | 履约保证金： | 无 |
| 8 | 项目预算及最高限价：  | 详见“采购公告”（超过项目最高限价为无效响应；如项目无最高限价，则超出项目预算金额为无效响应） |
| 9 | 联合体响应： | 详见“采购公告” |
| 10 | 提交响应文件截止时间及地点 | 详见“采购公告” |
| 11 | 开标时间及地点 | 同提交响应文件提交截止时间及地点 |
| 12 | 评审方法：  | 综合评分法 |
| 13 | 响应文件份数及装订要求 | 1、响应文件一式三份，正本一份、副本二份；（胶装成册不得出现活页，响应文件建议采用双面打印。）2、响应文件正副本应分别装订成册，不得采用活页装订。响应文件的封面上应正确标明“正本”和“副本”字样；3、供应商应将响应文件装袋密封，封套的封口处加盖供应商公章，封套上应写明的内容见本表第14条。（响应文件正本、副本可共用一个封套封装，也可以分开封装。）4、中标供应商在标后提供一份电子版响应文件并加盖公章。 |
| 14 | 封套上应载明的信息 | 项目名称、项目编号、包号及包名（如果项目分有多个包）、供应商全称。 |
| 15 | **逾期送达情形** | 供应商的响应文件逾期送达的，响应文件为无效文件，响应文件将被退回。 |
| 16 | 代理费用的收取标准和方式 | 本项目代理服务费为4000.00元，评审费按实际发生据实支付，以上两项费用由成交供应商在领取成交通知书前缴纳完成。账户名：宣城市宣州区公共资源交易有限公司账号：176770864798开户行：中国银行股份有限公司宣城分行汇款备注：2024年度上半年迎宾大道及零星地块环境整治提升项目代理费 |
| 17 | 付款方式： | 详见采购需求 |
| 18 | **签章要求** | 1、采购文件中要求签字的，应按文件要求签字。2、采购文件中要求加盖供应商公章的，应加盖供应商公章。 |
| 19 | 备注 | **供应商参与采购活动，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标、隐瞒失信信息等谋取成交的行为，一经发现，将报监督管理部门严肃查处。** |
| 20 | 最终解释权 | 采购人及采购代理机构对本采购文件具有最终解释权。 |

## 三、采购需求

（以下采购需求部分由采购人：宣城市宣州区狸桥镇人民政府提供并负责解释）

**一、项目介绍：**

该项目维保服务对象：部分未开发利用地块高差较大，形成黄土裸露，易造成水土流失以及雨水排水管网堵塞，为环境整治提升减轻管排修复压力，以及零星地块环境整治提升，预计花籽播撒面积约为:27400㎡；总价不超过26万元。最终工程量以竣工验收审核结算为准。

**二、服务要求**：

**具体服务标准与要求：**本次撒播范围约27400㎡，供应商在15日内完成场地平整及花籽撒播，主要包含蜀葵、三色堇、长春花、长寿花、太阳花、百日草等，确保端午节期间开花，养护期1年。

**三、供应商资格要求：**

1.具备独立法人资格，合法有效营业执照；

2.本项目不接受联合体响应。

**四、供应商必须提交的证明文件：**

1、营业执照副本；（复印件或扫描件加盖公章）

2、授权委托书。（原件）

**五、合同主要条款：**

1、付款方式：工程完工验收合格，结算审核后支付至审计价款的97%；余款一年缺陷责任期满后付清，承包人可采用“银行保函或保证保险等方式（纸质、电子）”缴纳工程质量保证金，如承包人采用“银行保函或保证保险等方式”提交等额工程质量保证金，则在工程竣工结算完成后付至最终结算价款的100%。以现金形式提交保证金的，同时退还保证金本金及银行同期存款利息。

2、合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交宣城仲裁委员会仲裁。

**六、服务地点：采购人指定地点。**

**七、合同履行期限：**自合同签订之日起15日内完成花籽播撒；确保端午节期间开花，养护期1年。

**八、计量、检定：**相关费用包含在成交总价中，由成交供应商承担。

**九、其他：**

报价要求：供应商的报价是履行合同的最终价格，其组成包括但不限于人员工资、管理费、办公费、设备使用费、交通费、通讯费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次采购项目所发生的一切费用。成交人自行解决员工养老、失业、医疗、工伤、生育、纳税等保险及劳保、工资、福利、食宿、员工上下班交通及为完成本项目服务所发生的一切应有费用，采购人不再支付报价以外的任何其他费用。

## 四、评审办法

（以下评审办法由采购人：宣城市宣州区狸桥镇人民政府负责解释）

**一、总 则**

1、本办法仅适用于本次采购项目的评审活动；

2、评审活动遵循公平、公正、科学、择优的原则；

3、评审活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评审过程和结果；
4、评审活动在严格保密的情况下进行；
5、评审活动及其当事人应当接受监督管理部门的监督。
**二、评审委员会的组建**

评审工作由评审小组进行，评审小组由采购人代表（如有）和评审专家共3人或以上单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家由采购人依法通过随机抽取的方式确定。

**三、评审方法**

本项目采用综合评分法。综合评分法是指响应文件满足采购文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交供应商的评审方法。

**四、评审程序**

1、采购人可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出采购文件所述范围。

2、评审小组对所有供应商响应文件进行评审；

3、评审小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照综合得分由高到低顺序确认成交供应商并评价。若综合得分相同的按照技术指标优劣顺序推荐，若技术指标无法确定优劣顺序由评审小组采用现场随机抽取方式确定排序。

4、对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正；

5、接受采购单位授权确定本项目成交人；

6、编写评审报告。

**五、评审细则**

|  |
| --- |
| **初审审查表** |
| 供应商： |
| 审查指标 |
| 序号 | 指标名称 | 指标要求 | 是否通过 | 格式或提交资料要求 |
| 1 | 营业执照 | 合法有效 |  | 合法有效的营业执照复印件或扫描件并加盖供应商公章 |
| 2 | 供应商承诺函 | 符合采购文件要求 |  | 按照规定格式 |
| 3 | 授权委托书 | 符合采购文件要求 |  | 按规定格式提供法定代表人参加投标的，提供身份证明扫描件 |
| 4 | 响应文件规范性 | 符合采购文件要求：按规定格式、无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评审无实质性影响的 |  |  |
| 5 | 响应文件响应情况 | 付款方式响应、合同履行期限响应等 |  |  |
| 6 | 报价 | 响应报价未超过本项目控制价 |  | 超过本项目控制价（预算价）为无效响应 |
| 审查意见： |
| 评审小组签字： 评审时间： |

备注：1、审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标，要提出充足的否定理由，并填写在符合性审查表上。供应商必须通过上述全部指标，否则响应文件无效。

2、所要求提供的相关证明文件，供应商应按采购文件规定格式制作。

**详细评价表：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **分项** | **评标要点及说明** |
| 报价（60分） | 报价（60分） | 采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且响应报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算（小数点保留一位）。报价得分=（基准价/响应报价）×60 |
| 服务方案 | 服务方案（40分） | 供应商根据本项目的实际情况制定提供项目服务方案，包括服务能力方案完整性、可操作性、服务响应及时性以及服务人员队伍实力、养护方案，养护成活率保障方案等，由评标委员会进行综合评审。1、服务方案较科学合理，具有良好服务能力的，得20＜F≤40分；2、服务方案待调整、服务能力较差的，得0＜F≤19分；注：F为本项得分。 |

##

## 五、采购合同（双方协商确定）

#

# 六、 响应文件格式

 项目

响

应

文

件

供应商：

 年 月 日

##

## **一、供应商综合情况简介**

（供应商可自行制作格式）

## **二、开标一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称** |  |
| **供应商全称** |  |
| **包段** | 第 包（项目不分包时可写整包或不填写） |
| **最终响应报价****（人民币元）单价报价** | 小写（单价）： 元/平方米大写（单价）：  |
| **备注** |  |

**供应商公章：**

## **三、供应商承诺函**

**致： （采购人）**

根据贵方的采购公告，据此函，我方承诺如下：

1、如我公司成交，我公司承诺愿意按本次采购文件规定及报价承诺提供服务。

2、我方根据本次采购文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于采购人要求的日期内完成服务，并通过采购人验收。

3、我方已详细阅读本次采购文件，包括采购文件附件、参考资料、采购文件修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次采购文件，并对采购文件各项条款、规定及要求均无异议。

4、我方同意从供应商须知规定的采购日期起遵循本采购文件，并在供应商须知规定的响应有效期之前均具有约束力。

5、我方同意按贵方要求在规定时间内向贵方提供与其采购有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。

6、我方完全理解贵方不一定接受最低报价。

7、我方同意采购文件规定的付款方式、免费质保等要求。

8、我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

供应商名称： （供应商公章）

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

 日 期：

 通讯地址：

邮政编码： 电 话： 传 真：

供应商开户行：

账 号：

## **四、响应表**

|  |
| --- |
| **第二部分：资信及报价部分响应** |
| **序号** | **内容** | **采购文件要求** | **供应商承诺** | **偏离说明** |
| 1 | 合同履行期限 |  |  |  |
| 2 | 付款方式响应 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 | …… |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |

**供应商公章：**

**备注：**

供应商必须逐项对应描述采购文件的服务要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写的，将可能导致响应无效。

## **五、授权委托书**

本授权书声明： 公司（工厂）授权本公司（工厂） （供应商授权代表姓名、职务）代表本公司（工厂）参加本项目采购活动，全权代表本公司处理采购活动的一切事宜，包括但不限于：开标、评审、签约等。供应商授权代表在采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。

特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式： （请填写手机号码）

特此声明。

**供应商公章：**

日 期： 年 月 日

**备注：**

1、本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；

2、供应商法定代表人参加开标的无需提供授权委托书，提供身份证扫描件或影印件。

## **六、与评审有关的证明文件**

（供应商可自行制作格式）

**备注：**

1、与评审有关的证明文件详见采购需求、评审办法；

2、请供应商自行将所要求的证明、证件资料按采购需求和评审办法的评审顺序依次制作。